



Anexa la Ordinul nr. 94/25.04.2012

GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea MĂSURII 142 – „Înființarea grupurilor de producători”

Versiune aprilie 2012

Prevederile prezentului Ghid se corelează cu reglementările cuprinse în Manualul de procedură postat pe site-ul www.madr.ro și cu prevederile legale în vigoare

Ghidul Solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și constituie un suport informativ complex pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale PNDR.

Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea proiectului de investiții, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții pentru care se acordă fonduri nerambursabile, documentele, avizele și acordurile pe care trebuie să le prezentați, modelul Cererii de finanțare, al Studiului de fezabilitate și al Memoriului justificativ, al Contractului de finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor.

IMPORTANT!

Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați pliantele și îndrumările editate de MADR și APDRP, disponibile la compartimentele de dezvoltare rurală județene ale AM-PNDR situate la sediile Direcțiilor Agricole Județene, precum și pe pagina de internet www.madr.ro.

De asemenea, pentru a obține informații despre FEADR ne puteți contacta direct la sediile noastre, prin telefon, prin e-mail sau prin pagina de internet – vezi datele de contact de la finalul Ghidului Solicitantului.

CUPRINS

1. PREVEDERI GENERALE

1. Obiectivele Măsurii 142 – Înființarea grupurilor de producători	4
--	---

2. PREZENTAREA MĂSURII 142

2.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile	5
2.2 Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului	5
2.3 Sectoarele pentru care se acordă sprijin nerambursabil	7
2.4 Valoarea maximă a sprijinului nerambursabil (intensitatea sprijinului).....	8

3. ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE ACORDATE PENTRU ÎNFIINȚAREA GRUPURILOR DE PRODUCĂTORI

3.1. Completarea, depunerea și verificarea dosarului Cererii de finanțare	9
3.2. Contractarea sprijinului nerambursabil.....	12
3.3. Plata	13

4. INFORMAȚII UTILE PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE

4.1. Documentele necesare întocmirii Cererii de finanțare.....	14
4.2. Lista Formularelor disponibile pe site-urile MADR si APDRP	15
4.3. Dicționar	16
4.4. MADR în sprijinul dumneavoastră	17

5. ANEXE la Ghidul Solicitantului

5.1. Anexa 1 – Model Cerere de finanțare	link. www.madr.ro/ www.apdrp.ro
5.2. Anexa 2 – Model Contract de finanțare	link. www.apdrp.ro
5.3 Anexa 3 - Declarația de eşalonare a plăților.....	link. www.apdrp.ro
5.4 Anexa 4- Cererea de plată	link. www.apdrp.ro
5.5 Anexa 5 - Centralizatorul facturilor privind valoarea producției comercializate	link. www.apdrp.ro
5.6 Anexa 6- Raportul de execuție	link www.apdrp.ro
5.7 Anexa 7- Declarația pe propria răspundere a beneficiarului	link. www.apdrp.ro
5.8 Anexa 8 – Fișa Măsurii 142	link. www.madr.ro/ www.apdrp.ro

1 Obiectivele Măsurii 142 – Înființarea grupurilor de producători

Măsura 142 se încadrează în **Axa I – „Creșterea competitivității sectorului agricol și forestier”** și are ca **obiectiv general** creșterea competitivității sectoarelor primare agricol și silvic, prin dezvoltarea echilibrată a relațiilor dintre producători și sectoarele de procesare și comercializare, precum și adaptarea producției din punct de vedere calitativ și cantitativ la cerințele consumatorilor.

Obiectivul specific al măsurii este încurajarea înființării grupurilor de producători din sectorul agricol și silvic în vederea obținerii de produse de calitate care îndeplinesc standardele comunitare, prin aplicarea unor tehnologii de producție unitare și sprijinirea accesului la piață a propriilor membri.

ATENȚIE!

Fondurile nerambursabile le puteți accesa începând din acest an și până în 2013.

Contribuția publică aferentă Măsurii 142, este de **138.855.905 Euro** din care:

- 20% - contribuția Guvernului României;
- 80% - contribuția Uniunii Europene.

Sprijinul financiar pentru această măsură este nerambursabil și este de **138.855.905 Euro**.

Capitolul 2

PREZENTAREA MĂSURII 142

2.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura 142 sunt grupurile de producători recunoscute oficial începând cu data de 1 ianuarie 2007 până la 31 decembrie 2013, conform prevederilor legislației în vigoare.

IMPORTANT ! Se exclud de la finanțare grupurile de producători, recunoscute preliminar, cele care au primit sprijin prin Programul SAPARD sau de la bugetul național, precum și organizațiile de producători din sectorul legume-fructe care beneficiază de sprijin prin Regulamentul (CE) nr. 2200/1996, precum și organizațiile de producători înființate pentru cultura de hamei.

Categoriile de solicitanți care pot primi finanțare nerambursabilă, recunoscuți ca și grup de producători conform legislației naționale în vigoare, sunt:

ATENȚIE!
Concomitent cu sprijinul primit prin Măsura 142 grupul de producători și membrii săi pot depune proiecte și pentru alte măsuri din FEADR sau alte fonduri.

- Societăți comerciale, conform Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Societăți agricole și alte forme de asociere în agricultură, conform Legii nr. 36/1991 cu modificările și completările ulterioare;
- Asociații conform Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005;
- Cooperative agricole, conform Legii cooperăției agricole nr. 566/2004;
- Orice altă formă juridică de asociere, conform legislației în vigoare.

2.2 Condiții minime obligatorii pentru acordarea sprijinului

Descrierea procedurii oficiale pentru recunoașterea grupurilor inclusiv criteriile de recunoaștere

Conform legislației naționale în vigoare, grupurile de producători sunt recunoscute de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, care este responsabil pentru:

- a) analiza și decizia privind recunoașterea grupului de producători;
- b) verificarea periodică a condițiilor de recunoaștere;
- c) emiterea și înregistrarea avizului de recunoaștere al grupului de producători într-un registru special, înființat în acest scop;
- d) retragerea Avizului de recunoaștere acordat grupului de producători, în situația în care acesta a fost obținut prin prezentarea de date neconforme realității, precum și

atunci când obligațiile față de membrii grupurilor de producători, cuprinse în actul constitutiv, nu mai sunt respectate.

IMPORTANT ! Legislația națională în vigoare (Ordonanța Guvernului nr. 37 din 14 iulie 2005 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 338/2005 și Ordinul MADR nr. 171 din 13 martie 2006 cu modificările și completările ulterioare) prevede în principal, următoarele criterii de recunoaștere ale grupului de producători:

1. Să fie persoană juridică înființată la inițiativa producătorilor agricoli și forestieri, cu scopul de a comercializa în comun produsele agricole și silvice ale membrilor, urmărind realizarea următoarelor obiective:
 - a) planificarea și modificarea producției conform cererii pieței, în special conform condițiilor de calitate și cantitate;
 - b) promovarea concentrării ofertei și plasarea pe piață a produselor obținute de membrii săi;
 - c) reducerea costurilor de producție și stabilirea prețurilor la producător;
 - d) promovarea utilizării practicilor de cultivare, a tehnicilor de producție și gestiune a deșeurilor care să nu dăuneze mediului înconjurător, în special pentru protecția calității apelor, a solului și a peisajului natural, precum și menținerea și/sau promovarea biodiversității.
2. Alte condiții de recunoaștere se referă la:
 - a) grupul de producători este format din cel puțin 5 membri;
 - b) să comercializeze cel puțin 75% din producția proprie obținută prin intermediul grupului de producători;
 - c) dovedește prin evidența contabilă, că are înregistrată o valoare minimă a producției comercializate, pentru grupa de produs pentru care solicită recunoașterea, de cel puțin 10.000 Euro, echivalent în lei;
 - d) deține un sistem centralizat de contabilitate, facturare, înregistrare și urmărire cantitativă, calitativă și valorică a producției membrilor;
 - e) membrii grupului de producători au obligația de a plăti contribuțiile financiare prevăzute în actul constitutiv pentru înființarea și funcționarea grupului de producători.
3. Să aibă prevăzute în actul constitutiv sau în statut obligațiile membrilor și ale grupului de producători.

4. Să dispună de organe de conducere și mijloace tehnice care să-i permită să asigure managementul comercial și financiar pentru funcționarea grupului de producători.

2.3 Sectoarele pentru care se acordă sprijin nerambursabil

În cadrul Măsurii 142 se acordă sprijin pentru grupurile de producători recunoscute conform legislației naționale în vigoare, care activează în următoarele sectoare:

1. Sectorul agricol:

- culturi de câmp (cereale, oleaginoase, culturi proteice, tehnice, culturi rădăcinoase câmp);
- horticultură (flori, plante ornamentale);
- viticultură (viță de vie pentru vin);
- creșterea animalelor pentru lapte;
- creșterea animalelor (excluzând laptele);
- granivore (porci și păsări);
- mixt (creșterea animalelor pentru lapte și carne/culturi vegetale și creșterea animalelor).

2. Sectorul forestier:

- produse lemnoase;
- produse nelemnoase*.

Pentru obținerea avizului de recunoaștere, grupul de producători trebuie să se adreseze Direcției pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală a județului, unde acesta își desfășoară activitatea.

Condițiile de recunoaștere a grupurilor de producători vor putea fi revizuite într-o perioadă de 2 ani de la lansarea programului.

2.4. Valoarea maximă a sprijinului nerambursabil (intensitatea sprijinului)

Prin Măsura 142 se acordă **sprijin public nerambursabil de 100%**, conform anexei Regulamentului (CE) nr. 1698/2005.

Suma acordată prin această măsură se calculează anual în funcție de valoarea producției anuale comercializate de către grupul de producători recunoscut.

* Produsele nelemnoase specifice fondului forestier sunt: fructele de pădure, semințele forestiere, ciupercile comestibile din flora spontană, plantele medicinale și aromatice, rășina și altele de acest fel, conform art. 39, litera e) din Codul Silvic, exceptând produsele rezultate din activități de vânătoare.

Schema de sprijin pentru grupurile de producători este următoarea:

- Rate anuale acordate în primii 5 ani de la data recunoașterii grupului de producători; profitul efectuat înaintea recunoașterii grupului de producători nu este eligibil;
- Sprijinul va fi calculat pe baza producției comercializate anual de către grupul de producători, astfel:
 - a) **5%, 5%, 4%, 3% și 2%** din valoarea producției comercializate de până la **1.000.000 Euro** pentru primul, al doilea, al treilea, al patrulea și respectiv al cincilea an.
 - b) **2,5%, 2,5%, 2,0%, 1,5% și 1,5%** pentru valoarea producției comercializate care **depășește 1.000.000 Euro** pentru primul, al doilea, al treilea, al patrulea și respectiv al cincilea an.
- Sprijinul nerambursabil primit, nu va putea depăși următoarele plafoane:

100.000 Euro	- Anul I
100.000 Euro	- Anul II
80.000 Euro	- Anul III
60.000 Euro	- Anul IV
50.000 Euro	- Anul V

- În cazul în care o societate este recunoscută ca grup de producători pentru mai multe grupe de produse (deține mai multe Avize de recunoaștere), suma totală a sprijinului nerambursabil primit nu va putea depăși plafoanele menționate mai sus.

IMPORTANT ! Dosarul cererii de plată pentru prima tranșă poate fi depus după 60 de zile de la data încheierii contractului de finanțare, dar numai după 1 an calendaristic de la data recunoașterii grupului de producători.

Plata ratelor anuale ale sprijinului, se va face pe baza facturilor aferente producției comercializate, calculate și înregistrate, pentru perioada unui an calendaristic de funcționare.

Exemplu:

Dacă un grup de producători a realizat pe baza facturilor pentru producția vândută, înregistrată și calculată în decurs de un an o valoare de 1.045.000 Euro, sprijinul pentru primul an se va calcula astfel:

Pentru 1.000.000 Euro din valoare se va aplica un procent de 5% adică 50.000 Euro. Pentru restul de 45.000 Euro din valoarea totală se va aplica un procent de 2,5% adică 1125 Euro.

Deci sprijinul total pentru primul an va fi de 51.125 Euro.

Capitolul 3

ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE ACORDATE PENTRU ÎNFIINȚAREA ȘI FUNCȚIONAREA GRUPURILOR DE PRODUCĂTORI

Un solicitant poate depune proiecte pentru măsurile finanțate prin FEADR, chiar dacă are în derulare proiecte de investiții diferite, finanțate prin Programul SAPARD.

3.1 Completarea, depunerea și verificarea Dosarului cererii de finanțare

Dosarul cererii de finanțare conține Cererea de finanțare însoțită de documentele justificative anexate, legate și opisate, astfel încât să nu se permită detașarea și/sau înlocuirea acestora.

Formularul standard al Cererii de finanțare este prezentat în Anexa 1 la prezentul Ghid și este disponibil în format electronic, la adresa www.madr.ro.

IMPORTANT ! Cererea de finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de finanțare fac parte integrantă din aceasta.

3.1.1 Completarea Cererii de finanțare

Completarea Cererii de finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului cererii de finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Cererea de finanțare trebuie redactată pe calculator, în limba română. Nu sunt acceptate Cereri de finanțare completate de mână. Dosarul cererii de finanțare va cuprinde în mod obligatoriu un opis, cu următoarele:

Nr. crt.	Titlul documentului	Nr. Pagină (de la..... până la.....)
----------	---------------------	--------------------------------------

Pagina opis va fi pagina cu numărul 0 a Cererii de finanțare. Cererea de finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor programului.

3.1.2. Depunerea Dosarului cererii de finanțare

Dosarul cererii de finanțare, întocmit în două exemplare - **original și o copie** - împreună cu formatul electronic al Cererii de finanțare (CD) **se depune la Compartimentul dezvoltare rurală județean al AM-PNDR**, situat la sediul Direcției Agricole Județene **în județului unde are loc implementarea proiectului**.

IMPORTANT! Pentru acele documente originale care rămân în posesia solicitantului (ex: aviz de recunoaștere, statut, etc.), copiile depuse în Dosarul cererii de finanțare se vor confrunta cu originalul de către expertul care realizează conformitatea, va face mențiunea „Conform cu originalul”, datează și semnează..

În cazul în care proiectul este amplasat pe teritoriul mai multor județe, acesta va fi depus la DAJ-ul, pe raza căruia este înregistrat grupul de producători.

Cererea de finanțare se depune la **Compartimentul dezvoltare rurală județean al AM-PNDR**, situat la sediul Direcției Agricole Județene, personal de către responsabilul legal al grupului de producători, așa cum este precizat în formularul acesteia sau de către un împuternicit al acestuia, prin procură legalizată la notariat (în original), înaintea datei limită, care figurează în licitația de proiecte. Responsabilul legal al grupului de producători este desemnat prin hotărârea Adunării Generale a grupului de producători recunoscut, conform prevederilor statutului.

Solicitantul trebuie să depună Cererea de finanțare împreună cu toate anexele completate, în 2 exemplare (original și o copie). Exemplarele vor fi marcate clar, pe copertă, în partea superioară dreaptă, cu „**ORIGINAL**”, respectiv „**COPIE**”.

IMPORTANT ! Solicitantul trebuie să se asigure că rămâne în posesia unui exemplar complet al Dosarului cererii de finanțare în afara celor 2 exemplare pe care le depune.

3.1.3. Verificarea Dosarului cererii de finanțare de către AM-PNDR-CDRJ

1. VERIFICAREA CONFORMITĂȚII CERERII DE FINANȚARE

Verificarea conformității Cererii de finanțare și a documentelor justificative, se realizează pe baza „Fișei de verificare a conformității”, existentă la sediul **Compartimentul dezvoltare rurală județean al AM-PNDR**, situat la sediul Direcției Agricole Județene.

Prin verificarea conformității unei Cererii de finanțare, se urmărește dacă :

- este corect completată;
- este prezentată atât în format tipărit, cât și în format electronic;
- documentele justificative, anexate, sunt prezentate în două exemplare: original și copie, precum și după caz, valabilitatea acestora.

În cazul în care expertul vericator descoperă o eroare de formă, proiectul nu este considerat neconform.

Erorile de formă sunt erorile făcute de către solicitant în completarea Cererii de finanțare, care sunt descoperite de către experții vericatori, cu ocazia verificării conformității și care pot fi corectate de către aceștia din urmă, pe baza unor dovezi/informații prezentate explicit în documentele justificative anexate Cererii de finanțare.

După verificarea conformității dosarului Cererii de finanțare (în aceeași zi), solicitantul este înștiințat de către expertul vericator dacă acesta este conform sau dacă nu și se vor explica cauzele neconformității.

Solicitantul are obligația de a lua la cunoștință, prin semnătură dată pe fișa de verificare a conformității.

După verificarea conformității Cererii de finanțare, pot exista două situații:

- Cererea de finanțare este declarată conformă;
- Cererea de finanțare este declarată neconformă.

Dacă Cererea de finanțare este declarată conformă, se trece la următoarea etapă de verificare.

ATENȚIE!

**Aceeași Cerere de finanțare
poate fi declarată neconformă
de maximum două ori.**

3.1.4 VERIFICAREA CONDIȚIILOR MINIME DE ACORDARE A SPRIJINULUI

Verificarea condițiilor minime de acordare a sprijinului se efectuează de către:

- experții **Compartimentului de dezvoltare rurală județean al AM-PNDR**, situat la sediul Direcției Agricole Județene, pentru toate Cererile de finanțare;
- experții AM - PNDR pentru Cererile de finanțare verificate prin sondaj;

pe baza documentației conforme primite de la solicitant și constă în:

- verificarea eligibilității solicitantului;
- verificarea condițiilor de recunoaștere;
- verificarea Planului de comercializare și a cifrei de afaceri;
- verificarea documentelor justificative.

În urma verificării condițiilor minime de acordare a sprijinului pot exista două situații:

- proiectul este declarat eligibil ;
- proiectul este declarat neeligibil.

IMPORTANT! Pentru Măsura 142 nu se aplică procedura de selecție.

3.2 Contractarea sprijinului nerambursabil

După primirea Raportului în care sunt incluse proiectele aprobate pentru a fi finanțate, AM-PNDR-CDRJ notifică solicitantul privind acceptarea Cererii de finanțare.

IMPORTANT! În termen de 30 zile lucrătoare de la primirea notificării, solicitantul trebuie să se prezinte la sediul Oficiului Județean de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit (OJPDRP) din județul unde a depus proiectul, pentru semnarea Contractului de finanțare.

IMPORTANT! Se recomandă consultarea textului integral al Contractului de finanțare (vezi, www.apdrp.ro).

IMPORTANT! În cazul în care solicitantul nu se prezintă în termenul precizat în Notificare, pentru a semna Contractul de finanțare și nici nu anunță OJPDRP, atunci se consideră că acesta a renunțat la ajutorul financiar nerambursabil.

3.3 Plata

Dosarul cererii de plată se depune de beneficiar la Oficiul Județean de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, în două exemplare, pe suport de hârtie și pe suport magnetic. Dosarul cererii de plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în INSTRUCȚIUNILE DE PLATĂ , de pe site-ul APDRP www.apdrp.ro.

IMPORTANT! Beneficiarul poate depune prima tranșă a cererii de plată după 60 de zile de la data încheierii Contractului de finanțare, dar numai după 1 an calendaristic de la data recunoașterii grupului de producători.

Valoarea sprijinului se calculează pe baza facturilor aferente producției comercializate, calculate și înregistrate, pentru perioada unui an calendaristic de funcționare.

IMPORTANT! În anul în care valoarea producției comercializate este mai mică de 10.000 Euro și situația care a condus la acest fapt nu reprezintă un caz de forță majoră, Contractul de finanțare va înceta.

Termenul de efectuare a plății este de maxim 90 de zile calendaristice de la data la care Cererea de plată este înregistrată la OJPDRP.

IMPORTANT! Sesiunea de depunere a proiectelor va fi continuă.

4.1 Documentele necesare întocmirii Cererii de finanțare

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1. Aviz de recunoaștere emis de instituțiile abilitate, în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare, începând cu data de 01 ianuarie 2007 până la 31 decembrie 2013, însoțit de **procesul verbal de constatare**.

2. Certificatul de înregistrare (inclusiv anexele) eliberat de Oficiul Registrului Comerțului conform Legii nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare;

Sau

Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Certificat de înscriere a persoanei juridice emis de Judecătoria

3. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal.

4. Dovada studiilor efectuate de către reprezentantul legal.

4.1 Copie după diploma de studii/certificatul de formare a reprezentantului legal al grupului de producători, care să dovedească pregătirea profesională în domeniul pentru care se solicită finanțarea;

Sau

4.2 Declarație pe propria răspundere în care să se menționeze că reprezentantul legal al grupului de producători va urma și va absolvi un stagiul de pregătire, atestat oficial, conform legislației naționale în vigoare, în maxim un an de la semnarea Contractului de finanțare.

5. Lista membrilor grupului de producători, actualizată la data depunerii Cererii de finanțare.

6. Actul constitutiv al grupului de producători.

7. Statutul grupului de producători.

8. Document de la bancă cu datele de identificare ale băncii și ale contului în care se vor derula operațiunile cu APDRP pentru proiectul finanțat prin FEADR (denumirea, adresa băncii, codul IBAN).

IMPORTANT ! Programul de comercializare este inclus în Cererea de finanțare.

Programul de comercializare trebuie să demonstreze comercializarea a cel puțin 75% din producția agricolă și silvică a membrilor prin intermediul grupului de producători pentru o perioadă de 5 ani, fundamentat pe un plan de producție al membrilor grupurilor de producători, conform cerințelor cantitative și calitative ale pieții, care conferă siguranța realizării unei valori minime a producției comercializate, pentru produsul sau grupa de produse pentru care a solicitat aviz de recunoaștere, de cel puțin 10.000 EURO, echivalent în lei.

IMPORTANT ! Documentele justificative anexate Cererii de finanțare trebuie să fie valabile la data depunerii acestora la Compartimentul de dezvoltare rurală județean al AM-PNDR, situat la sediul Direcției Agricole Județene , în conformitate cu legislația națională în vigoare.

4.2 Lista Formularelor disponibile pe site-urile MADR /APDRP

- Cererea de finanțare - Anexa 1;
- Contractul de finanțare - Anexa 2 ;
- Declarația de eșalonare a plăților – Anexa 3;
- Cererea de plată - Anexa 4;
- Centralizatorul facturilor privind valoarea producției comercializate – Anexa 5;
- Raportul de execuție – Anexa 6;
- Declarația pe propria răspundere a beneficiarului – Anexa 7;
- Fișa Măsurii - Anexa 8.

ATENȚIE !

FORMULARELE PREZENTATE AL CĂROR FORMAT ESTE ELABORAT DE MADR POT FI:

- **CONSULTATE ȘI DESCĂRCATE DIRECT DE PE PAGINA DE INTERNET A MADR și APDRP**
www.madr.ro; www.apdrp.ro
- **Măsura 142 “Înființarea grupurilor de producători”**
- **SAU POT FI SOLICITATE DE LA Compartimentele de dezvoltare rurală județene ale AM - PNDR**

4.3 DICȚIONAR

Solicitant – reprezentant legal al grupului de producători, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR;

Beneficiar – grup de producători care a încheiat un Contract de finanțare cu APDRP pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR;

Cererea de finanțare – reprezintă solicitarea depusă de potențialul beneficiar în vederea obținerii finanțării nerambursabile;

Sprijin nerambursabil – reprezintă valoarea publică a proiectelor, asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României;

Eligibil – reprezintă îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant așa cum sunt precizate în Ghidul Solicitantului, Cererea de finanțare și Contractul de finanțare pentru a se primi sprijin nerambursabil prin FEADR;

Evaluare – activitate procedurală prin care documentația întocmită de solicitant pentru care se solicită finanțare prin FEADR, este analizată pentru a se constata îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime în vederea selectării proiectului pentru contractarea acestuia cu APDRP;

Fișa măsurii – descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele măsurii, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul de investiției, menționează categoriile de beneficiar și tipul sprijinului;

Măsura – definește aria de finanțare prin care se poate realiza cofinanțarea proiectelor (reprezintă o sumă de activități cofinanțate prin fonduri nerambursabile).

Abrevieri

FEADR – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune;

PNDR – Programul Național de Dezvoltare Rurală este documentul pe baza căruia este accesat Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și care respectă liniile directoare strategice de dezvoltare rurală ale Uniunii Europene;

MADR – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;

AM-PNDR - Autoritatea de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală nivel central;

AM-PNDR-CDRJ - Autoritatea de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală – Compartimentul de Dezvoltare Rurală Județean

DAJ – Direcția pentru Agricultură Județeană, structură organizatorică la nivel județean subordonată MADR (la nivel național există 42 DADR) ;

APDRP- Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit - instituție publică subordonată Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale care derulează Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală;

OJPDRP – Oficiul Județean de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, structură organizatorică la nivel județean a APDRP (la nivel național există 42 Oficii județene);

APIA – Agenția de Plăți și Intervenție în Agricultură – instituție publică subordonată Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale care derulează fondurile europene pentru implementarea măsurilor de sprijin, finanțate din Fondul European pentru Garantare în Agricultură.

4.4 MADR ÎN SPRIJINUL DUMNEAVOASTRĂ

Grupurile de producători, care îndeplinesc condițiile de finanțare specifice Măsurii 142 „Înființarea grupurilor de producători” din cadrul PNDR, **pot beneficia de fondurile europene nerambursabile.**

Compartimentele de dezvoltare rurală județene ale AM-PNDR, vă stau la dispoziție pentru a vă acorda informații privind Programul FEADR, dar și pentru a primi propunerile sau sesizările dumneavoastră privind derularea acestuia.

Experții **Compartimentelor de dezvoltare rurală județene ale AM-PNDR** vă pot acorda, pe loc sau în termenul legal (maximum 30 de zile), orice informație necesară în demersul dumneavoastră pentru accesarea fondurilor europene. Însă, nu uitați că experții **Compartimentelor de dezvoltare rurală județene ale AM-PNDR** nu au voie să vă acorde consultanță

ATENȚIE !

Cele 42 Compartimente de dezvoltare rurală județene ale AM-PNDR vă ajută să accesați sprijinul nerambursabil pentru proiectul dumneavoastră. Dacă întâmpinați greutăți în obținerea informațiilor sau considerați că sunteți defavorizat în accesarea fondurilor europene scrieți-ne pe adresele:

**MADR AM- PNDR
București, B-dul Carol nr.
24.
e-mail: feadr@madr.ro**

privind realizarea proiectului.

Experții **Compartimentelor de dezvoltare rurală județene ale AM-PNDR** vă pot ajuta ori de câte ori aveți o plângere, o reclamație sau o petiție privind o situație care intră în aria de competență a acestora.

De asemenea, în cazul în care considerați că sunteți nedreptățit, defavorizat sau sesizați posibile neregularități în derularea FEADR, nu ezitați să vă adresați în scris **Compartimentelor de dezvoltare rurală județene ale AM-PNDR** sau **AM-PNDR nivel central**, pentru soluționarea problemelor.

Pentru a reclama o anumită situație sau pentru a sesiza eventuale neregularități informații în scris. Trebuie să țineți cont că pentru a putea demara investigațiile și aplica eventuale sancțiuni, reclamația sau sesizarea trebuie să fie explicită, să conțină informații concrete, verificabile și datele de contact ale persoanei care a întocmit respectiva reclamație sau sesizare.

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

Compartimentele de Dezvoltare Rurală Județene ale AM-PNDR – situate la sediile Direcțiilor Agricole Județene

Nr. crt.	Județul	Coordonate	Adresa
1	ALBA	Tel. 0258/806.134 0258/835.342 Fax: 0258/835.341	Alba Iulia, Calea Moșilor, nr. 112 Cod 510065
2	ARAD	Tel. 0257/253.640 0257/252.152 Fax: 0257/270.120	Arad Strada Cloșca, nr. 6a Cod 310017
3	ARGEȘ	Tel: 0248/219.168 Fax: 0248/222.989	Pitești, Str. Armand Călinescu, nr. 44, Cod 110047
4	BACĂU	Tel. 0234/576.419 0234/583.240 Fax: 0234/576.420	Bacău, Str. George Bacovia, nr.20 Cod 600237
5	BIHOR	Tel. 0259/416.722 Fax: 0259/417.976	Oradea, Str. Dimitrie Cantemir, nr. 24-26, Cod 410519
6	BISTRIȚA- NĂSĂUD	Tel. 0263/ 217.102 0263/213.693 Fax: 0263/232.019	Bistrița, Str. Ioan Slavici, nr. 2-4 Cod
7	BOTOȘANI	Tel. 0231/ 514.262 0231/ 515.536 Fax: 0231/511.316	Botoșani, Calea Națională, nr. 81 Cod 710038
8	BRAȘOV	Tel. 0268/478.529 Fax: 0268/470.264	Brașov, Str. Michael Weiss, nr. 22 Cod 500031

9	BRĂILA	Tel. 0239/691.700 0239/691.873 Fax: 0239/691.878	Brăila, Calea Călărașilor, nr. 58 Cod 810212
10	BUZĂU	Tel. 0238/ 412.807 Fax: 0238/ 412.211	Buzău, Str. Victoriei, nr.1 Cod 120209
11	CARAȘ SEVERIN	Tel. 0255/214.015 Fax: 0255/214.240 0255/212.363	Reșița, Piața Republicii, nr. 28 Cod 320026
12	CĂLARAȘI	Tel. 0242/331.325 Fax: 0242/331.147	Călărași, Str. Prelungirea București, nr. 26, bloc D3, Cod 910125
13	CLUJ	Tel. 0264/591.752 0264/431.698 Fax: 0264/591.414	Cluj Napoca, B-dul Muncii, nr. 18, etaj 2, Cod 400641
14	CONSTANȚA	Tel. 0241/481.434 Fax: 0241/481.435	Constanța, Str. Revoluției din 22 decembrie 1989, nr. 17 – 19, OP 13
15	COVASNA	Tel. 0267/351.829 0267/351.838 Fax: 0267/312.077	Sfântu Gheorghe, Piața Libertății, nr. 4, Cod 520008
16	DÂMBOVIȚA	Tel. 0245/216.836 Fax: 0245/217.130	Târgoviște, B-dul I.C.Brătianu, nr. 23, Cod 130153
17	DOLJ	Tel. 0251/412.571 0251/411.037 Fax: 0251/413.400	Craiova, Str. Păltiniș, nr. 2 Cod 200127
18	GALAȚI	Tel. 0236/413.641 Fax: 0236/460.927	Galați, Str. Domnească, nr. 96 Cod 800215
19	GIURGIU	Tel. 0246/212.038 0246/216.651 Fax: 0246/219.313	Giurgiu, Sos. Ghizdarului, nr. 1 Cod 080593
20	GORJ	Tel. 0253/211.018 0253/211.774 Fax: 0253/215.075	Târgu Jiu, B-dul Victoriei, nr. 2-4 Cod 210156
21	HARGHITA	Tel: 0266/371.898 Fax: 0266/371.898 0266/312.354	Miercurea Ciuc, Piața Libertății, nr. 5, Cod 530140
22	HUNEDOARA	Tel. 0254/215.570 0254/217.453 Fax: 0254/212.259	Deva, B-dul 22 Decembrie, nr. 222 Cod 330161
23	IALOMIȚA	Tel. 0243/235.127 0243/212.040 Fax: 0243/211.778	Slobozia, B-dul Chimiei, nr. 19 Cod 920063
34	IAȘI	Tel: 0232/255.958 0232/261.080 Fax: 0232/212.612	Iași, B-dul Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 47- 49, Cod 700064
25	MARAMUREȘ	Tel. 0262/213.550 0262/215.046 Fax: 0262/214.344	Baia Mare, Str. Gheorghe Șincai, nr. 46, Cod 430311
26	MEHEDINȚI	Tel. 0252/ 315.409 Fax: 0252/306.142	Drobeta Turnu Severin, Str. Crișan, nr. 87, Cod 220086
27	MUREȘ	Tel: 0265/262 145 Fax: 0265/210 510	Târgu Mureș, Piața Mărășesti, nr. 15, Cod 540327
28	NEAMȚ	Tel. 0233/213.902 Fax 0233/216.887	Piatra Neamț, Str. Mihai Eminescu, nr. 26 b, Cod 610029
29	OLT	.Tel: 0249/416.388	Slatina, Str. Arcului, nr. 20 Cod 230110

30	PRAHOVA	Tel. 0244/593.210 Fax: 0244/596.154	Ploiești, Str. Anton Pann, nr. 7 Cod 100023
31	SATU-MARE	Tel. 0261/710.064 Fax: 0261/715.350	Satu Mare, Str. 1 Decembrie 1918, nr. 13, Cod 440010
32	SĂLAJ	Tel/fax: 0260/661.336	Zalău, Str. Corneliu Coposu, nr. 79/A Cod 450141
33	SIBIU	Tel. 0269/210.894 Fax: 0269/232.648	Sibiu, Str. Someșului, nr. 49 Cod 500003
34	SUCEAVA	Tel. 0230/511.039 Fax: 0230/511.040	Suceava, B-dul 1 Decembrie 1918, nr. 3, Cod 720262
35	TELEORMAN	Tel. 0247/ 315.580 Fax: 0247/315.651	Alexandria, Str. C-tin Brâncoveanu, nr. 73, Cod 140064
36	TIMIȘ	Tel. 0256/ 220.944 Fax: 0256/220.921	Timișoara, Piața Libertății, nr. 1 Cod 300077
37	TULCEA	Tel. 0240/ 511.637 Fax: 0240/517.638	Tulcea, Str. Mahmudiei, nr. 10 bis Cod 820057
38	VASLUI	Tel. 0235/311.802 Fax: 0235/315.956	Vaslui, Str. Eternității, nr. 1 Cod 730112
39	VÂLCEA	Tel. 0250/739.920 Fax: 0250/730.614	Râmnicu Vâlcea, Str. Oituz, nr. 7 Cod 240402
40	VRANCEA	Tel. 0237/ 222.593 Fax: 0237/ 222.594	Focșani, Str. Republicii, nr. 5 Cod 620075
41	ILFOV	Tel. 021/3.118.235 Fax: 021/3.118.231	București, Șos. Berceni, nr. 104, Bloc turn, etaj 5, sector 4 Cod 041919
42	BUCUREȘTI	Tel:021/ 3.142.866 Fax: 021/3.138.023	București, B-dul Regina Elisabeta, nr. 45- 47, sector 5, Cod 050013